



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 171 del 16.02.2020.

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 150 posti di OSS - Operatore Socio Sanitario - categoria. BS indetto in forma aggregata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno e l'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno.

La presente deliberazione si compone di n. ro 29 pagine , di cui n.ro 16 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il/i Direttore della UOC GRU propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRIGENTE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

Pt. F. Arribalzaga

.....

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| In data <u>14 FEB. 2020</u> , il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e | <input checked="" type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <ul style="list-style-type: none"> • attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente. | | X |

IL DIRETTORE DELLA UOC GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 150 posti di OSS - Operatore Socio Sanitario- cat. BS indetto in forma aggregata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno e l'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno.

PREMESSO CHE vi è necessità di procedere all'indizione di apposita procedura concorsuale, per titoli ed esami, per il reclutamento di personale con la qualifica di Operatore Socio Sanitario - categoria Bs;

che l'attivazione di concorsi pubblici per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - Bs ha registrato negli ultimi anni la presentazione di un rilevante numero di domande, con afflusso di candidati da altre regioni, e che, pertanto, l'espletamento della relativa procedura concorsuale comporta, per le Aziende Sanitarie, tempi prolungati ed un consistente impegno di energie lavorative;

Dato Atto che nell'ambito delle Aziende della provincia di Salerno si è valutato di procedere, per il reclutamento della figura professionale, di che trattasi, l'espletamento di procedure congiunte tra l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno e l'Azienda Ospedaliera Universitaria ;

Tenuto conto dell'intesa intercorsa tra le Direzioni Generali delle predette Aziende, al fine di razionalizzare le risorse in termini di economia di atti e di procedure amministrative, nonché di energie lavorative e di avviare un primo percorso di integrazione relativo al reclutamento del personale fra le Aziende;

Tenuto, altresì, conto che si è delegato all'Azienda Sanitaria Locale di Salerno, di procedere all'indizione ed all'espletamento unitario della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 150 unità di Operatore Socio Sanitario:

- ❖ n. 100 unità AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno
- ❖ n. 50 unità Azienda Sanitaria Locale di Salerno;

Ritenuto, pertanto, di procedere, per le motivazioni suseinte, all'indizione del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 150 posti di OSS - Operatore Socio Sanitario- cat. BS indetto in forma aggregata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno e l'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno.

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

PROPONE

- ❖ di prendere atto dell'intesa intercorsa per l'espletamento in forma congiunta delle procedure per il reclutamento di n. 150 unità di OSS da assegnarsi rispettivamente n. 100 unità all'Azienda Ospedaliera Universitaria " San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno e n. 50 unità da assegnarsi all'Azienda Sanitaria Locale di Salerno;
- ❖ di approvare l'allegato bando;
- ❖ di demandare alla UOC Gestione Risorse Umane l'onere di provvedere agli adempimenti di competenza necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento;
- ❖ di imputare la spesa di € 1.300.000,00 sul previsto conto economico - costo del personale - comparto sanità;
- ❖ di trasmettere la presente deliberazione all'Azienda Ospedaliera Universitaria " San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno;
- ❖ di trasmettere la presente al Collegio Sindacale;
- ❖ di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;

IL DIRETTORE
UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Francesco Avitabile

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': DEI POTERI CONFERITIGLI CON D.G.R.C. N. 373 DEL 06.08.2019 E DPGRC N. 103 DEL 08.08.2019;

VISTA la proposta formulata dal Dirigente della UOC GESTIONE RISORSE UMANE alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/1994 e successive modifiche;

D E L I B E R A

- ❖ di prendere atto dell'intesa intorsa per l'espletamento in forma congiunta delle procedure per il reclutamento di n. 150 unità di OSS da assegnarsi rispettivamente n. 100 unità all'Azienda Ospedaliera Universitaria " San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno e n. 50 unità da assegnarsi all'Azienda Sanitaria Locale di Salerno;
- ❖ di approvare l'allegato bando;
- ❖ di demandare alla UOC Gestione Risorse Umane l'onere di provvedere agli adempimenti di competenza necessari per la spiegazione degli effetti del presente provvedimento;
- ❖ di imputare la spesa di € 1.300.000,00 sul previsto conto economico - costo del personale - comparto sanità;
- ❖ di trasmettere la presente deliberazione all'Azienda Ospedaliera Universitaria " San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno;
- ❖ di trasmettere la presente al Collegio Sindacale;
- ❖ di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;

Esprime parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Caterina Palumbo

Esprime parere favorevole

Il Direttore Sanitario

dott. Ferdinando PRIMIANO

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Iervolino

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D.L.VO 18.08.2000 N.267, IL

14 FEB. 2020

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Elisa AMBROSIO


.....
.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

14 FEB. 2020

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....
.....
Dr.ssa Elisa AMBROSIO


PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....

SCHHEMA

ASL Salerno
Azienda Sanitaria Locale Salerno



Allegato alla delibera



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

171 14 FEB. 2020
del

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO - SALERNO – C.F. -P.I. 04701800650

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" -
SALERNO — C.F.- P.I. 95044230654**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 150 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO – OSS – CATEGORIA BS"
INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SALERNO E
L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" DI
SALERNO**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di n. **150 posti di Operatore Socio Sanitario “OSS” categoria Bs**, con una riserva pari massimo al 40% dei posti banditi da destinare ai beneficiari di cui all'art. 35, co. 3 bis, lett. a), D.Lgs. n. 165/2001.

DA ASSEGNARSI:

- 50 posti presso l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno;
- 100 posti presso L'azienda Ospedaliera Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno.

La presente procedura concorsuale permetterà la formulazione di una graduatoria unica che verrà utilizzata dalla Aziende Sanitaria Locale di Salerno (posti n. 100) e dalla Azienda Ospedaliera Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno (posti n. 100) per procedere alla copertura dei posti a tempo pieno ed indeterminato.

Si specifica che è stato individuato come **Ente capofila** della gestione del presente concorso **l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno**. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Lo stato giuridico ed economico inherente ai posti di cui alla presente selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti. In applicazione del D. Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del d.lgs. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il candidato dovrà essere in possesso di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e della categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 d.lgs. 81/2008.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
O.O.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

Si precisa che, ai sensi dell'art. 35 co. 5-bis del D. Lgs. 165/01, le Aziende potranno prevedere in sede di contratto individuale di assunzione che nei primi cinque anni successivi alla stipulazione del Contratto Individuale di Lavoro, non saranno concessi assensi alla mobilità o al comando, né aspettative non retribuite per svolgere incarichi a tempo determinato in altri enti del Servizio Sanitario Nazionale o in altre Pubbliche Amministrazioni

Le Aziende si riservano la facoltà di utilizzare la graduatoria che scaturirà dalla presente procedura per la copertura di ulteriori posti, vacanti nella Dotazione Organica ed oggetto dei futuri Piani Triennali Aziendali del Fabbisogno di personale.

Il regime giuridico ed il trattamento economico sono stabiliti dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto sanità.

Il presente concorso è disciplinato dalle disposizioni di cui ai D.P.R. n. 220/2001, n. 487/1994 e 445/2000, nonché, dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e dalla Legge n.56/2019, e dai D.Lgs. n. 66/2010 e n. 8/2014.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art.7, comma 1, del D.lgs.30.3.2001, n.165 e D.lgs. 198/2006)

RISERVE

Nell'ambito del numero di posti messi a concorso operano le seguenti riserve:

- ai sensi dell'art. 35, co. 3 bis, lett. a), D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è prevista la riserva, nel limite massimo del 40% dei posti messi a concorso, in favore di coloro che alla data di pubblicazione del presente bando, siano titolari di rapporto di lavoro a tempo determinato laddove in possesso di anzianità di servizio, alla data di pubblicazione del bando di riferimento, di almeno tre anni di servizio alle dipendenze della Asl di Salerno e/o dell'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" nello stesso profilo e ruolo messo a concorso;
- ai sensi degli artt. 678 e 1014 del Decreto Legislativo n. 66 del 15/3/2010 e s.m.i., è prevista la riserva del 30% dei posti banditi in favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle Forze armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

Le riserve di cui al presente bando, saranno proporzionalmente applicate, nel caso superino il limite massimo del 50% dei posti messi a bando.

I posti non assegnati agli aventi diritto alle riserve concorreranno ad aumentare i posti a favore dei non riservatari,

1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 Dlgs 165/2001) purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica specifica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del Decreto Lgs n. 106/2009. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica per la funzione richiesta dal posto messo a concorso, nel pieno rispetto delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente;
- c) godimento dei diritti civili e politici.
Non possono accedere al Concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 2004 n. 226;

2. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- e) Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 12 del provvedimento 22/2/2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19/4/2001 - Serie Generale;
- f) diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media), ovvero provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero e rilasciato dagli organi competenti.



3. REQUISITI PER LA RISERVA

- g) in attuazione dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, il 30% dei posti a selezione sono prioritariamente riservati in favore dei militari volontari delle FF.AA. congedati senza demerito dalle ferme contratte:
1. VFP 1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
 2. VFP 4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
 3. VFB volontari in ferma breve triennale;
 4. Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9 D.Lgs. 66/2010); oltre ai prescritti requisiti generali e specifici innanzi indicati;
- h) ai sensi dell'art. 35, co. 3 bis, lett. a), D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è prevista la riserva, nel limite massimo del 40% dei posti messi a concorso, in favore di coloro che alla data di pubblicazione del presente bando, siano titolari di rapporto di lavoro a tempo determinato laddove in possesso di anzianità di servizio, alla data di pubblicazione del bando di riferimento, di almeno tre anni di servizio alle dipendenze della Azienda Sanitaria Locale Salerno e/o dell'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" nello stesso profilo e ruolo messo a concorso, oltre ai prescritti requisiti generali e specifici innanzi indicati;

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali:

- abbiano riportato condanne per reati previsti dalle leggi antimafia;
- abbiano riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica
- per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- si trovino in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda;
- siano sottoposti a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando determinata dalla sua pubblicazione, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al Concorso.

4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA**



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, collegandosi al sito <https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it>

L'utilizzo di modalità diverse comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal **1° (primo) giorno successivo dalla pubblicazione del bando, per estratto del presente bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica — 4^a serie "concorsi"**, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del 30^o (trentesimo) giorno di scadenza. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda**. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate nei tempi e secondo le modalità previste dal bando.

I candidati beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L' Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

5. MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione al presente concorso, redatta esclusivamente in forma telematica mediante piattaforma che verrà messa a disposizione sul sito <https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it> gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/00 e s.m.i., sotto la propria responsabilità consapevoli secondo quanto prescritto dall'art.76 DPR n.445/00 della responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art.75 del predetto decreto, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) cognome, nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) residenza;
- 3) indirizzo di **PEC personale** che sarà utilizzato dall'Amministrazione per l'inoltro delle notifiche e comunicazioni personali ad ogni effetto di legge, anche ai fini della decorrenza dei termini legali. I candidati partecipanti alla presente selezione sono comunque obbligati a comunicare sempre a mezzo PEC ogni variazione del proprio indirizzo PEC intervenuta successivamente alla presentazione della domanda, anche dopo l'approvazione della



graduatoria finale per tutto il periodo di validità della stessa. L'Amministrazione, pertanto, non risponde per eventuali disguidi, ritardi o situazioni di decadenza che dovessero verificarsi per omessa comunicazione;

- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza, diversamente specificare la motivazione;
- 6) il possesso dei requisiti di ammissione;
- 7) i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il non essere mai stato destituito o dispensato da impegni presso la PP.AA.
- 9) di non aver avuto condanne penali per reati contro la p.a. o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego;
- 10) i titoli che danno diritto alla riserva del posto o che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio;
- 11) l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento della procedura in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- 12) l'eventuale diritto alla riserva prevista;
- 13) il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal d.lgs. 196/2003, per lo svolgimento della procedura selettiva;
- 14) il proprio impegno, a pena di esclusione, qualora risultasse vincitore del concorso in questione, a non chiedere trasferimento presso altra Azienda, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data effettiva immissione in servizio presso questa A.O.U.;
- 15) di accettare tutte le condizioni previste dal presente bando.

La omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

Per essere ammessi alla partecipazione del concorso, i candidati dovranno necessariamente effettuare un **BONIFICO DI € 10,00 (DIECI/00)** intestato alla ASL di Salerno — **IBAN: MONTE DEI PASCHI DI SIENA DI SALERNO IBAN IT 10 M 01030 15200 000063617440-**.

NELLA CAUSALE DOVRANNO SPECIFICARE: "Contributo COGNOME NOME spese concorso n. 150posti di " Operatore Socio Sanitario" cat. BS . La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere scannerizzata ed allegata alla domanda di partecipazione al Concorso pubblico. Il mancato versamento comporterà l'esclusione dalla procedura

6. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox,



Safari). La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Collegarsi al sito: [https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it/](https://aslsalerno.iscrizioneconcorsi.it;);

- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi in tempo utile).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

FASE 2 : ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Sostituita la password provvisoria selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.

- **Cliccare l'icona "iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Si accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove si deve dichiarare il **possesso dei requisiti generali e specifici** richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando su "**aggiungi documento**"(dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si



conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di documenti e titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, allegarli seguendo le indicazioni e cliccando su "**aggiungi allegato**".

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui al punto 1, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. le Pubblicazioni effettuate nel numero **massimo di 5 (cinque)**.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "**STAMPA DOMANDA**".



ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "**Invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

FASE 3: ASSISTENZA ON LINE

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Non potranno essere soddisfatte richieste nei 5 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nella sezione a sinistra della pagina web.

NOTA BENE: Dopo l'invio on-line della domanda per una eventuale integrazione o modifica occorre necessariamente annullare la domanda, e la stessa, una volta integrata o modificata, dovrà essere inviata seguendo le modalità sopra descritte.

In tal modo si otterrà una **nuova ricevuta di avvenuta compilazione**, in quanto l'**annullamento della domanda** comporta la perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione della domanda annullata.



6. AMMISSIONE ESCLUSIONE CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal bando, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso.

L'Azienda potrà effettuare, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute; in ogni caso provvederà all'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati prima di procedere all'assunzione dei vincitori.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato :

- ✓ sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno [https://aslsalerno.etrasprenza.it/
- sezione concorsi - esiti](https://aslsalerno.etrasprenza.it/-sezione-concorsi-esiti)
- ✓ sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannierugqi.it, link "concorsi";

La pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno [https://aslsalerno.etrasprenza.it/ - sezione concorsi - esiti](https://aslsalerno.etrasprenza.it/-sezione-concorsi-esiti) e sul sito internet della AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno www.sangiovannierugqi.it link "concorsi", costituisce notifica a tutti gli effetti di legge, senza nessun'altra comunicazione da inviare individualmente ai singoli candidati.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione, con la precisazione che l'assenza del candidato alle suddette prove, quale ne sia stata la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinandone l'automatica esclusione dal Concorso.

In ragione del numero di domande pervenute, L'Azienda Sanitaria Locale Salerno si riserva ogni facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 7, c. 2-bis, del D.P.R. 487194, ad una **prova di preselezione**, utilizzando procedure, anche informatizzate, che garantiscano obiettività e trasparenza.

"Entrambe le aziende si riservano di definire, prima della preselezione, il numero dei candidati da ammettere alla prima prova concorsuale, in esito al superamento della prova preselettiva."

Se si dovesse procedere ad una preselezione, la data, l'ora ed il luogo di convocazione dei candidati verrà pubblicato sul sito internet:

- ✓ della Azienda Sanitaria Locale di Salerno - [https://aslsalerno.etrasprenza.it/ sezione avvisi](https://aslsalerno.etrasprenza.it/sezione-avvisi)
- ✓ dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannierugqi.it link "concorsi",

almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa; pertanto ai candidati non verrà inoltrata



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

La pubblicazione sul sito internet <https://aslsalerno.etrasprenza.it/> sezione avvisi e dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannierugqi.it link "concorsi", costituisce notifica a tutti gli effetti di legge (art.32 Legge 69/2009).

Ai sensi dell'art. 25, c. 9, del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014, la persona affetta da invalidità uguale o superiore a 80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti previsti, direttamente alle prove concorsuali.

Sono altresì esonerati dal sostenere la prova preselettiva i candidati che all'atto della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, siano ancora dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato con la qualifica di Operatore Socio Sanitario "OSS" presso l'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" o dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del Concorso.

L'esito della preselezione e l'ammissione alla prove d'esame saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <https://aslsalerno.etrasprenza.it/> sezione esiti e dell'Azienda Ospedaliera www.sangiovannierugqi.it link "concorsi";

La mancata partecipazione alla preselezione per qualsiasi motivi comporterà automaticamente l'esclusione dal presente Concorso. Costituiscono motivi di esclusione:

- ❖ la presentazione della domanda fuori termine utile;
- ❖ il mancato invio della domanda e della documentazione espressamente richiesta nel presente bando, nelle forme e con le modalità previste;
- ❖ il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale e sarà composta come stabilito dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, fatta salva la possibilità ai sensi dello stesso D.P.R. di costituire una o più sottocommissioni qualora il numero di candidati ammessi alle prove concorsuali sia elevato. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione di concorso, salvo motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.



9. PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE DI ESAME

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001, disporrà complessivamente di punti 100 così ripartiti:

40 punti per i titoli;
60 punti per le prove di esame.

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica
- b) 30 punti per la prova orale

10. PROVE D'ESAME (D.P.R. 220/01)

Prove d'esame

- a) PROVA PRATICA: consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;
- b) PROVA ORALE: vertente sulle materie oggetto della prova pratica.

11. VALUTAZIONE TITOLI (D.P.R. 220/01)

Per la valutazione dei titoli sono previsti complessivamente 30 punti, così ripartiti:

1. titoli di carriera punti 15
2. titoli accademici e di studio punti 7
3. pubblicazioni e titoli scientifici punti 8
4. curriculum formativo e professionale punti 10

Pubblicazioni e titoli scientifici:

Qualora il candidato sia autore di pubblicazioni, ai fini della valutazione delle stesse, dovrà anche allegarle, nel numero massimo di 5 (cinque), riprodotte per extenso.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 D.P.R. 220/01. sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.



Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le pubblicazioni (**nel numero massimo di 5 cinque**), i titoli, le esperienze lavorative, nonché i corsi di formazione ed aggiornamento professionale **successivi** alla data di conseguimento del titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione alla presente procedura di reclutamento.

12. SVOLGIMENTO DELLE PROVE (art.7 D.P.R. 220/01)

La convocazione per le prove d'esame avverrà esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale nella sezione [https://aslsalerno.etrasprenza.it/sezione avvisi](https://aslsalerno.etrasprenza.it/sezione_avvisi).

La pubblicazione sul sito internet della ASL SALERNO [https://aslsalerno.etrasprenza.it/sezione avvisi](https://aslsalerno.etrasprenza.it/sezione_avvisi), costituisce notifica a tutti gli effetti di legge, l'Amministrazione non sarà, pertanto, tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

Il diario delle varie prove verrà pubblicato, entro i termini previsti dal DPR n. 220/2001, ossia non meno di venti giorni prima della convocazione.

In ragione dei numero dei candidati, la Commissione potrà decidere di far svolgere tutte le prove, o parte di esse, nello stesso giorno. Anche in tal caso il termine di preavviso, per le prove che si dovessero svolgere nello stesso giorno, sarà di venti giorni.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 21/30 per la prova pratica e 21/30 per la prova orale.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova. L'ammissione alla prova pratica è subordinata ai raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione, con la precisazione che l'assenza del candidato alle suddette prove, quale ne sia stata la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione, determinandone l'automatica esclusione dal Concorso.

13. GRADUATORIA, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria unica di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni



ed integrazioni.

Sono prioritariamente riservati il 30% dei posti messi a bando, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del Decreto Legislativo n. 66 del 15/3/2010 e s.m.i., in favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle Forze armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte; ai sensi dell'art. 35, co. 3 bis, lett. a), D. Lgs. n. 165/2001, e nel limite massimo del 40% dei posti messi a concorso, ai titolari di rapporto di lavoro a tempo determinato laddove in possesso di anzianità di servizio, alla data di pubblicazione del bando di riferimento, di almeno tre anni di servizio alle dipendenze della ASL di Salerno e/o dell'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" nello stesso profilo e ruolo messo a concorso.

I posti rientranti nella quota di riserva risultanti vacanti all'esito della conclusione della procedura saranno destinati ai posti banditi per l'accesso dall'esterno.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall'art. 5, comma 3 del D.P.R. 487/94. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

Per quanto riguarda la riserva dei posti e le precedenze nella assunzione, sono fatte salve le vigenti disposizioni di legge in materia.

14. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Salerno (Azienda Capofila) , sarà resa pubblica mediante affissione sul sito internet Aziendale della Asl di Salerno e sul sito Aziendale della AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, secondo quanto previsto dalla normativa in atto, salvo eventuale successiva elevazione disposta in merito da norma di legge

L'Azienda Sanitaria Locale Salerno e la AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" si riservano di procedere all'utilizzo della graduatoria per ulteriori posti che si rendessero disponibili o vacanti.

Trascorsi 10 anni dalla data di approvazione delle graduatorie degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso e degli atti prodotti dalla Commissione Esaminatrice. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

spese relative sono a carico degli interessati.

15. NOMINA E ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori del Concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria, verranno assunti in servizio, stipuleranno con L'Azienda Sanitaria Locale Salerno o con AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale di comparto.

A tal fine gli stessi dovranno presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di 15 giorni, all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda che procede all'assunzione, a pena di decadenza dai diritti conseguenti tutta la documentazione corrispondente alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

L'immissione in servizio, **pena decadenza dalla graduatoria**, dovrà avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della lettera di nomina.

Scaduto il termine assegnato per l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, l'Azienda non provvederà alla stipula del contratto, con conseguente **decadenza dalla graduatoria stessa**.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro del personale di comparto nel tempo vigente, nonché da norme specifiche di legge.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Salerno o della AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", nonché l'impegno a non chiedere trasferimento presso altra Azienda, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data effettiva immissione in servizio presso la Asl di Salerno o della A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", così come dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi - secondo quanto stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Sanità. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

ASSEGNAZIONE SEDE

I VINCITORI DEL PRESENTE CONCORSO SARANNO CONVOCATI TRAMITE AVVISO PUBBLICATO SUI RISPETTIVI SITI AZIENDALI PER LA SCELTA DELLA AZIENDA E DELLA SEDE DISPONIBILE PRESSO LA L' AZIENDA PRESCELTA – L'ORDINE DI PRECEDENZA NELLA SCELTA DELL'AZIENDA E DELLA SEDE SINO ALL' ESAURIMENTO DEI POSTI



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi
d'Aragona

DISPONIBILI PER CIASCUNA AZIENDA È DATO DALL'ORDINE DI GRADUATORIA.

16. INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003 (CODICE PRIVACY)

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della procedura selettiva in oggetto verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali — D.Lgs. 196/03 e D. Lgs. n. 101/2018 (GDPR UE 2016/679); la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento del concorso. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della procedura selettiva, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990. L'interessato altresì gode dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Si informa, altresì, che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno e trattati per le finalità di gestione del Concorso e dell'eventuale rapporto instaurato e che il titolare del trattamento è il Direttore del predetto Servizio.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, con la conseguenza che, in caso di omessa fornitura degli stessi, sarà disposta l'esclusione dalla procedura selettiva.

17. DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando. L'Amministrazione si riserva, altresì, ogni determinazione in merito all'immissione in servizio a tempo indeterminato dei vincitori a fronte dei vincoli legislativi e regionali in materia di assunzioni. I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce, a tutti gli effetti, piena accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. MARIO IERVOLINO