



CENTRO SERVIZI I.S.A.C.C. - BASSANO DEL GRAPPA (VI) Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 10 "OPERATORI SOCIO SANITARI" CON RISERVA DI POSTI 20% EX ART. 20, comma 2, D. Lgs. 75/2017 e s.m.i. CAT. B, posizione economica B1, (CCNL Comparto Funzioni Locali)

In esecuzione alla determinazione n. 368 del 26/11/2020 del Direttore Generale è indetto un concorso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 "Operatori Socio Sanitari" con riserva di posti 20% ex art. 20, comma 2, D. Lgs. 75/2017 e s.m.i. (Cat. B, posizione economica B1, CCNL Comparto Funzioni Locali).

La presente procedura concorsuale è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Regolamento per le procedure di selezione in vigore (del. n. 167 del 28/12/2010), per quanto non espressamente disciplinato dal suddetto bando di concorso.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto degli art. 7 e 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni e del D. Lgs 11 Aprile 2006, n. 198. Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d. lgs. n. 66/2010, è prevista la riserva dei posti per i volontari delle FF.AA.

Si informa che l'eventuale assunzione è subordinata alla conclusione non positiva della procedura di cui all'avviso pubblico prot.0003119 del 22/10/2020, per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo corrisposto è il seguente:

- Stipendio lordo annuo iniziale previsto per la qualifica di B, posizione economica B1, in conformità a quanto previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità spettanti per legge;
- Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. **Titolo di studio: Attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (corso di formazione di durata pari a 1000 ore, previsto dall'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001) o titolo equipollente come previsto dalla Giunta Regionale Veneto n.2230/09.08.2002 e 3973/30.12.2002;**
2. aver conseguito diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex scuola media inferiore);
3. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
 - Ai sensi dell'art.38 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.25 c.2 del D.Lgs 251/2007, così come modificati dall'art.7 L.97/2013 possono altresì partecipare al concorso:
 - I familiari dei cittadini indicati al punto 2) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art.2 della direttiva comunitaria n.2004/38/CE.
 - I cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status protezione sussidiaria.
 - I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata durante lo svolgimento delle prove concorsuali (D.P.C.M. n.174 del 7/2/1994).
4. Avere compiuto 18 anni di età e non aver superato il limite massimo previsto dalla vigente normativa per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
5. Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio (in caso di assunzione, l'Ente si riserva di sottoporre a visita medica i candidati da assumere);
6. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
7. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o

dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10.01.1957;

8. L'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla nomina.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione al concorso (redatte in carta semplice, come da modello allegato) dovranno, a pena di esclusione, essere indirizzate all'I.S.A.C.C.

Vicolo Ca' Rezzonico, 2 - 36061 Bassano del Grappa,
entro le ore **12.00** del **04/01/2021**.

Modalità di presentazione:

- ✓ a mezzo Servizio Postale con lettera Raccomandata A.R.;
- ✓ trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, a seguito di processo di scansione dell'istanza/documento sottoscritto in forma autografa, unitamente ad una copia del documento d'identità del sottoscrittore all'indirizzo PEC dell'ISACC: isacc@legalmail.it (con la precisazione che tutti gli allegati dovranno essere esclusivamente in **formato PDF**);
- ✓ oppure inviate utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC): isacc@legalmail.it (con la precisazione che tutti gli allegati dovranno essere esclusivamente in **formato PDF**).

Non si terrà conto delle domande inviate in forme diverse (fax,...) da quelle sopra elencate.

Le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine indicato nel bando; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande trasmesse tramite servizio postale dovranno comunque pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/01/2021.

Il candidato dovrà, comunque, allegare copia di un documento valido di identità.

É riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere nei termini e nei modi fissati, quelle rettifiche integrative o regolarizzazioni di documenti, che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le domande di partecipazione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Affari Generali.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita;
3. la residenza;
4. l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
5. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi della U.E oppure degli altri requisiti sopra richiesti;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
9. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
10. il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza;
11. di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
12. il titolo di studio richiesto dal bando;
13. il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex scuola media inferiore);
14. l'eventuale maturazione nel periodo 01/01/2013 – 31/12/2020, presso l'I.S.A.C.C., di almeno 3 anni di contratto, anche non continuativi essendo titolare di un contratto di lavoro flessibile (contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, somministrazione di lavoro, ecc.) successivo al 28/08/2015;
15. la dichiarazione di essere/non essere volontario delle FF.AA. di cui agli artt.1014 e 678 del D.lgs. 66/2010, congedato senza demerito.
16. l'accettazione senza riserve delle disposizioni del Regolamento generale e quelle future;
17. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa prevista dal Regolamento UE 679/2016;

18. il domicilio presso il quale verrà comunicata l'eventuale esclusione dal concorso, debitamente motivata e l'indirizzo e-mail al quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione riguardante le istruzioni pratiche per lo svolgimento del colloquio in modalità telematica.

La domanda deve essere **firmata dal candidato**.

Non vige l'obbligo di autenticazione della firma stessa, ai sensi dell'art. 39 DPR 28.12.2000 N. 445.

Non è sanabile e comporta la non ammissione del richiedente al concorso l'omissione nella domanda di partecipazione alla selezione dei seguenti elementi:

- cognome, nome, residenza e domicilio;
- indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda di ammissione alla selezione si devono allegare i seguenti documenti:

- Il titolo di studio richiesto dal bando di selezione. Tale titolo può essere prodotto:
 - ✓ in originale;
 - ✓ in copia, allegando dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per autocertificare la conformità della copia del titolo stesso all'originale, come previsto dall'art. 19 del DPR 28.12.2000 n. 445 (come da allegato modello A);
 - ✓ ovvero autocertificato a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000 (come da allegato modello B);Ai sensi dell'art. 38 DPR 28.12.2000 N. 445, le dichiarazioni sostitutive nonché le autocertificazioni devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritte e inviate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- Il diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex scuola media inferiore) che può essere prodotto con le modalità sopra descritte;
- La fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità;
- La ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di € 10 effettuato al Tesoriere dell'Ente, CREDITO VALTELLINESE SC Agenzia di Bassano del Grappa.
Codice IBAN n.IT23L0521660160000000001514, e avere come causale del versamento: tassa concorso OSS;
- I documenti comprovanti l'eventuale diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione;
- Curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, con indicazione delle attività formative e professionali svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa. Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e alla valutazione della Commissione Esaminatrice, dovranno essere riportati nel curriculum vitae e contenere tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine, il Responsabile del procedimento esamina le domande ai fini della loro ammissibilità.

L'Amministrazione dell'ISACC si riserva la facoltà di procedere all'ammissione alle prove con riserva di accertamento dei requisiti al momento dell'approvazione della graduatoria di merito. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista, riservandosi, altresì, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi del reato, di inoltrare denuncia all'autorità giudiziaria.

L'esclusione dal concorso, debitamente motivata, viene comunicata a mezzo raccomandata A.R.

PROGRAMMA E MODALITÀ RELATIVE ALLE PROVE D'ESAME

L'elenco degli ammessi, non ammessi o ammessi con riserva verrà pubblicato nel sito dell'Ente www.isacc.it (sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso) a partire dal giorno 14/01/2021 (salvo differimento per esigenze istruttorie od organizzative; in tal caso il giorno 13/01/2021 verrà comunicata la nuova data). In relazione al numero dei candidati, in occasione della pubblicazione degli ammessi, verrà fissato il calendario delle prove orali svolte in modalità telematica. Il calendario verrà pubblicato sul sito web www.isacc.it con almeno 15 giorni di anticipo, rispetto all'inizio dei suddetti colloqui. La pubblicazione del calendario esonera l'Ente da ulteriori comunicazioni in merito a tutti coloro che hanno inoltrato domanda di partecipazione e vale, pertanto, a tutti gli effetti come convocazione dei concorrenti stessi.

Ai candidati, in occasione della pubblicazione dell'elenco degli ammessi verranno date le istruzioni pratiche per lo svolgimento del colloquio telematico.

La Commissione potrà avvalersi di strumenti telematici e svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle telecomunicazioni.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere la prova di selezione nel giorno, nell'ora e con la modalità stabilita, saranno dichiarati rinunciatarci alla selezione stessa.

I candidati dovranno esibire prima della prova un valido documento di identità personale e procedere quindi all'identificazione.

La selezione dei candidati avviene per mezzo di una valutazione dei titoli professionali, di servizio e del curriculum professionale di ciascun candidato, nonché a seguito del colloquio.

➤ Titoli: massimo punti 20

➤ Colloquio: massimo punti 30

VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata come di seguito specificato:

➤ Titoli professionali: max punti 10

➤ Titoli di servizio: max punti 5

➤ Curriculum formativo e professionale: max punti 5

1. Titoli professionali (max punti 10):

Saranno valutati in questa categoria i titoli relativi alla frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline e attività professionali attinenti alle funzioni del posto a selezione: ogni corso di durata superiore alle 6 ore equivale a 1 pt.

2. Titoli di servizio (max punti 5):

Nella presente categoria sarà ammessa a valutazione l'esperienza lavorativa e/o professionale complessivamente maturata così distinta:

a. (max punti 5) - Non cumulabili con i punti di cui alla lettera b)

presso Enti e/o Amministrazioni Pubbliche con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato:

✦ punti 2,00 per periodi lavorativi da 6 mesi a 12 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire;

✦ punti 3,00 per periodi lavorativi superiori a 12 fino a 24 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire;

✦ punti 5,00 per periodi lavorativi superiori a 24 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire;

b. (max punti 4) - Non cumulabili con i punti di cui alla lettera a)

presso privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o con contratto di collaborazione:

✦ punti 1,00 per periodi lavorativi da 6 mesi a 12 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire;

✦ punti 2,00 per periodi lavorativi superiori a 12 fino a 24 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire;

✦ punti 4,00 per periodi lavorativi superiori a 24 mesi in profili professionali assimilabili alla categoria del profilo da ricoprire.

In caso di servizio prestato a tempo parziale dovrà essere dichiarata la percentuale lavorativa svolta.

Il servizio prestato a tempo parziale è considerato, ai fini della valutazione, in proporzione al periodo lavorativo effettivamente prestato. Sono esclusi i tirocini formativi.

3. Curriculum formativo e professionale (max punti 5):

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale, per un massimo di punti 5, verrà effettuata tenuto conto delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli. Nessun punteggio verrà attribuito al curriculum di contenuto irrilevante. Al fine di documentare il possesso dei titoli valutabili elencati nel presente articolo è consentita l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

PROVA ORALE/COLLOQUIO:

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- ✓ conoscenza dei compiti e delle tecniche propri dell'Operatore Socio Sanitario;
- ✓ nozioni elementari di pronto soccorso;
- ✓ nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle IPAB;
- ✓ diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- ✓ nozioni sull'organizzazione dei servizi per anziani;
- ✓ nozioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ✓ nozioni in materia di privacy.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione dispone, complessivamente, del seguente punteggio:

- 20 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la valutazione della prova di esame, orale.

Al termine del colloquio, la Commissione procederà alla valutazione complessiva del candidato. La prova orale si intende superata con una votazione di 21/30.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine del punteggio ottenuto dai candidati.

In caso di parità, la preferenza sarà determinata in base all' art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni.

Il Direttore Generale dell'Ente, accertata la validità della valutazione delle prove, approverà la graduatoria.

I vincitori del concorso che per qualsiasi motivo rinuncino all'assunzione, saranno dichiarati decaduti e l'Amministrazione si riserva di procedere all'assunzione di altri concorrenti, seguendo la graduatoria di merito.

ASSUNZIONE

I concorrenti che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria finale saranno invitati a presentare, entro il termine che sarà stabilito, i documenti di rito prescritti per l'assunzione a tempo indeterminato al fine della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione a tempo indeterminato sarà comunicata agli interessati, con l'indicazione del giorno in cui dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza.

L'assunzione viene subordinata al superamento della visita sanitaria preassuntiva, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

La data di inizio del rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento, sarà l'aver presentato documenti falsi o effettuato false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali previste dalla normativa vigente.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679)

L'Ente Istituto Servizi assistenziali Cima Colbacchini, con sede in Bassano del Grappa (VI), Vicolo Cà Rezzonico, 2, di seguito definita Titolare, nella persona del Legale Rappresentante pro – tempore ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la presente informa che in relazione al procedimento concorsuale il Titolare potrà svolgere trattamenti utilizzando i dati personali che riguardano i candidati per gli scopi di seguito specificati.

Saranno trattate le seguenti tipologie di dati:

I dati personali, appartenenti alle varie categorie previste (comuni, sensibili, sanitari, giudiziari), potranno essere liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali proprie del procedimento concorsuale.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati riconducibili all'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 dell'interessato. Potrà inoltre essere richiesta la conoscenza di dati, quali quelli idonei a rilevare lo stato di salute dell'interessato (ad esempio per idoneità fisica all'impiego).

I trattamenti dei dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:

- Assolvere gli obblighi connessi al presente procedimento concorsuale.

Il trattamento dei dati sarà svolto con le seguenti modalità:

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici e ad opera di soggetti interni o esterni a ciò appositamente incaricati. I trattamenti saranno svolti con modalità atte a garantire la conservazione e la protezione delle informazioni riguardanti i candidati.

I dati saranno conservati con le seguenti modalità:

I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Obbligatorietà del conferimento dei dati:

I dati richiesti sono obbligatori per una corretta e completa gestione del procedimento concorsuale. L'eventuale non comunicazione o la comunicazione errata o non completa di una delle informazioni necessarie, potrebbe determinare:

- L'impossibilità dell'Ente di garantire un corretto procedimento concorsuale;
- L'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura concorsuale.

Diritti e responsabilità dei candidati:

i candidati potranno richiedere di esercitare i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE2016/689, rivolgendosi al titolare del trattamento per:

- conoscere quali dati siano in possesso del Titolare e verificarne le modalità di trattamento;
- chiederne la rettifica qualora non corretti;
- richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare;
- limitare l'accesso dei dati;
- opporsi al trattamento;
- esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di Legge, per trasferirli ad altro Titolare.
- ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/689, chiedere che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per i propri diritti e libertà.
- ai sensi dell'Art.77 del Regolamento UE 2016/689, proporre reclamo al Garante qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

Sono inoltre consapevoli che ogni trattamento di dati non consono ed in linea con quanto qui riportato determina responsabilità di tipo personale.

Revoca del consenso:

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute, fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

Richieste al Titolare:

Ogni richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il presente procedimento potrà essere avanzata al responsabile del trattamento attraverso l'ufficio del personale preposto.

VARIE

L'Ente si articola in più sedi ed i vincitori del concorso possono essere chiamati indistintamente in una di esse.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e condizioni sia della selezione stessa che dei regolamenti del Centro Servizi I.S.A.C.C. di Bassano del Grappa.

Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento, sarà l'aver presentato documenti falsi o effettuato false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali previste dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in ogni momento il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o non procedere all'assunzione a tempo indeterminato di colui che risulterà al primo posto della graduatoria.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Affari Generali dell'Ente "I.S.A.C.C." Servizi Assistenziali Cima Colbacchini - Bassano del Grappa - Vicolo Ca' Rezzonico, 2 tel. 0424/210138 (tutte le mattine dalle ore 9.00 alle ore 12.30 con esclusione del sabato).

Il presente bando di concorso è pubblicato in <http://www.isacc.it>

Bassano del Grappa, lì 03/12/2020 Prot. n.0003809

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Assunta Chiara Tracanzan)